

PLAN DE



FORMACIÓN DEL PROFESORADO

IES SIERRA DE LA GRANA

CURSO 22-23

DPTO. FEIE

SUSANA GÓMEZ BUENO

PLAN DE FORMACIÓN

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRO

NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONOS
IES SIERRA DE LA GRANA	MOLINO CAÑADA S/N	953 36 62 05
FAX	E-MAIL	WEB
953366229	23700724.edu@juntadeandalucia.es	https://iessierragrana.com/

2. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL EQUIPO DIRECTIVO

DIRECCIÓN	JEFATURA DE ESTUDIOS	SECRETARÍA
Francisca Ortega García	Santos Expósito Portero	Carlos Ortega Rubio

3. JUSTIFICACIÓN

La formación permanente del profesorado es un elemento clave que se relaciona de forma directa tanto con la innovación como con la mejora del sistema escolar. En la actualidad nuestro sistema tiene planteado una gran cantidad de problemas complejos que requieren un profesorado actualizado científica y didácticamente.

El profesorado es, por tanto, un elemento fundamental para dar respuesta a los nuevos retos educativos que plantea la sociedad actual, puesto que se trata de un factor clave para conseguir la mejora de la competencia profesional docente, lo que contribuirá, en consecuencia, al desarrollo de una enseñanza de calidad y equidad.

Nuestra formación ha de estar dirigida a la búsqueda de soluciones concretas que respondan a **demandas detectadas en nuestro proceso de autoevaluación y mejora**. Esto implica un compromiso colectivo ante las metas propuestas. Implica también introducir la cultura de la evaluación como elemento de mejora pero sobre todo debe estar basada en el análisis, y la reflexión compartida por lo que se hace necesario establecer estrategias de trabajo colaborativo e intercambio profesional.

Un currículo basado en competencias hace necesario abordar en el centro cambios en muchos sentidos, pero fundamentalmente en dos aspectos fundamentales:

- o **La metodología**, Tendrá un carácter fundamentalmente activo, motivador y participativo, partirá de los intereses del alumnado, favorecerá el trabajo individual, cooperativo y el aprendizaje entre iguales y la utilización de enfoques orientados desde una perspectiva de género, e integrará en todas las áreas referencias a la vida cotidiana y al entorno inmediato. Una metodología que permita la integración de los aprendizajes, poniéndolos en relación con los distintos tipos de contenidos y utilizándolos de manera efectiva en diferentes situaciones y contextos. Se orientará al desarrollo de competencias clave, a través de situaciones educativas que posibiliten, fomenten y desarrollen conexiones con las prácticas sociales y culturales de la comunidad. Favorecerá el desarrollo de tareas relevantes, apostando por modelos activos que han de apoyarse en técnicas y estratégicas que transformen la enseñanza hacia procesos constructivos, en tareas que fomenten la participación activa del alumnado convirtiéndolo en protagonista y lleven al aprendizaje. Metodologías que ayuden al alumnado a organizar su pensamiento y favorezca la reflexión, la crítica, la elaboración de hipótesis y la tarea investigadora a través de un proceso en el que cada uno asume la responsabilidad de su aprendizaje aplicando sus conocimientos y habilidades.

- o **La evaluación**, para poder evaluar las competencias es necesario elaborar un plan de evaluación riguroso que incluya diferentes momentos, elegir técnicas, estrategias e instrumentos de acuerdo con el grado de desempeño del alumnado teniendo en cuenta el proceso y no solo en final. Introduciendo una evaluación criterial y formativa, que de voz al alumnado y que tenga en cuenta los procesos e incluya la evaluación de la práctica docente.

4. MARCO DEL DOCUMENTO DE PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN DEL PROFESORADO DEL CENTRO

Nuestro plan de formación tiene encaje dentro de las líneas prioritarias de la Consejería de Educación recogidas en el III Plan de Formación del Profesorado y a las necesidades sentidas y expresadas por el profesorado del centro partiendo del análisis reflexivo de la Memoria de Autoevaluación, los Indicadores Homologados y el Plan de Mejora del centro. Por lo tanto, se incluirá así este plan dentro del proyecto educativo de nuestro centro.

5. FASES EN SU ELABORACIÓN

FASE 1. ANÁLISIS DEL CONTEXTO

Características de la zona

Jamilena es una localidad que cuenta con unos 3.4000 habitantes, según el último censo realizado por el Ayuntamiento.

Todo nuestro alumnado proviene de la localidad, por lo que podemos decir que la realidad sociocultural y académica de los mismos responden a los siguientes perfiles:

- Casi todo el alumnado proviene de familias con un nivel económico medio-bajo, con una media de tres hijos por familia, trabajando normalmente el padre y la madre sólo en

la época de recolección de la aceituna en la que incluso parte de nuestro alumnado ayuda en ella. La cerámica y la agricultura ocupan el 70% de los padres, mientras que las madres se dedican en un 87% a las tareas del hogar.

- La mayoría recibe ayuda familiar en sus estudios, y destacan en sus aficiones el deporte y la música. La adaptación al Centro es bastante aceptable y su participación en las actividades complementarias y extraescolares es buena.

Se ha detectado un alto porcentaje de alumnado que presentaban la comprensión verbal, fluidez verbal y cálculo numérico muy bajo; aunque aproximadamente el 50% del alumnado dominan las estrategias de adquisición y codificación de la información, aunque no son capaces de asimilar y comprenderla, hecho, que causa deficiencias motivacionales en su entorno personal y familiar.

Cada año contamos con más alumnado inmigrante, aunque las cifras son mínimas.

Plantilla: características, estabilidad

Este curso el centro cuenta con una plantilla de 20 miembros del sector profesorado, quedando distribuido el alumnado matriculado (134) en seis grupos de la ESO (dos grupos de 1º, dos grupos de 2º, un grupo de 3º y un grupo de 4º), un grupo del Programa de Mejora del Rendimiento Escolar en 2º ESO y un curso de Diversificación en 3º ESO. Contamos con 1 ordenanza, que tiene las labores de conserjería y seguimos con una administrativa de baja desde el curso anterior, cuya plaza no ha sido cubierta ni el año anterior ni el presente hasta la fecha, teniendo que ejercer el Secretario las funciones de la administrativa.

Existen 12 Jefaturas de Departamento con reducción horaria, además contamos con los coordinadores de los Planes y Proyectos, ya que el curso anterior se reestructuró el sistema de reducción de horas y se amplió a otras necesidades que presentaba el centro, como la difusión de las actividades, la actualización de la web, la gestión del aula de juegos y biblioteca o el Plan Erasmus. La plantilla ha cambiado en estos dos últimos

cursos y tenemos muchas personas nuevas como parte del profesorado, casi la mitad de la plantilla es nueva, de manera que nos encontramos con un panorama diferente cada año y con unas necesidades formativas diferentes, según las personas que vengan.

El Personal Docente realiza su actividad preferentemente por la mañana, dentro del horario general del centro y el suyo propio. El lunes por la tarde es el día en el que tenemos reuniones de diversa índole, que se están realizando de manera presencial.

Las actividades lectivas se desarrollan, para todos los niveles educativos, del siguiente modo: Mañanas: De 8,00 a 14,30 h.

Todos los cursos tienen el mismo horario de recreo: De 11:00 am a 11:30 am. Está vigilado por 3 miembros del profesorado del centro.

Planes y programas del centro

Desde hace 2006 somos Centro TIC y Escuela 2.0, además en el centro se desarrollan los siguientes Proyectos: Il Plan de Igualdad de Género, Plan de Convivencia y Proyecto Escuela: Espacio de Paz, Organización y funcionamiento de la Biblioteca, Comunica, Plan de acompañamiento, Escuelas deportivas, Proyecto Lector, AuladJaque, Proyecto STEAM en Robótica y Aldea. Además somos centro acreditado Erasmus desde el curso pasado y este año comenzamos con las actividades propuestas para este primer curso en KA121, con 20 movilidades de alumnado, dos jobshadowing y dos cursos de formación docente.

Desde hace dos años tenemos el Plan de Transformación Digital Educativo, que atiende a las necesidades de ponernos al día en metodología digital, aunque el personal docente que viene nuevo tiene diferente competencia digital docente y debemos unificar forma de trabajar y capacidades para funcionar de la misma forma con las herramientas digitales.

Seguimos, además con el programa de Vivir y sentir el Patrimonio, que el año pasado fue todo un éxito y aprendimos mucho con la coordinadora.

Historial de formación del centro

Nuestro centro siempre ha apostado por la innovación y el uso de las nuevas metodologías en el proceso enseñanza-aprendizaje, de ahí que llevemos varios años intentando introducir esta transformación digital en las aulas en diversos usos como la comunicación con alumnado y familias, presentación de los contenidos de las diferentes materias, etc. El año pasado ya recibimos formación en el uso de algunas herramientas de GSuite, en el cuaderno Séneca, todo esto de manera voluntaria. El año pasado con la necesidad de esta transformación digital, esta formación necesitada fue implementada en un sentido más amplio con el personal docente que teníamos, este año tenemos que volver a hacer este esfuerzo porque las personas que han venido nuevas este año, no todas saben defenderse con la misma destreza en las diferentes herramientas y con el cuaderno Séneca.

De manera que en este curso contamos con docentes hábiles en tecnología, a diferentes niveles, esto hace que podamos compartir las diferentes destrezas con el personal que presenta más dificultades. Sin embargo, el cambio en la nueva normativa en los cursos de primero y tercero, hace que estemos un poco a la espera de ver cómo se va a desarrollar el currículo y la forma del manejo del cuaderno Séneca.

FASE 2. DIAGNÓSTICO DEL CENTRO

Logros

Al finalizar el curso anterior, conseguimos una serie de objetivos:

- Hemos mejorado los resultados de nuestro alumnado.
- Hemos conseguido la inclusión e integración del alumnado con Necesidades Educativas Especiales.
- Hemos logrado que casi todo el alumnado trabaje con GSuite y las comunicaciones fueran a través de Pasen.

- Hemos eliminado la brecha digital y todo el alumnado dispone de dispositivo portátil o internet en casa.
- Hemos establecido una serie de protocolos de actuación con respecto al uso de dispositivos móviles y el uso de classroom como entorno de trabajo.
- Hemos realizado una serie de infografías sobre el acoso escolar para detectarlo, prevenirlo y denunciarlo en caso de que sea un caso cierto.
- Hemos unificado una serie de cuestionarios para ayudar a la autoevaluación a final de curso.

Dificultades

El año pasado se trabajó muy duro para afrontar todas las dificultades que nos propusimos superar. Este año nos encontramos con otra serie de dificultades:

- Nueva orden que cambia la forma de plantearnos la enseñanza.
- La dificultad de trabajar con doble normativa en primero y tercero LOMLOE y en segundo y cuarto con todo lo que teníamos del curso anterior.
- Cambios en el cuaderno Séneca, según el curso al que tengamos y la normativa vigente en cada curso.
- Incorporación a nuestro centro de nuevo alumnado de origen marroquí sin conocimiento de la lengua española

Algunas de las **propuestas de mejora**, que derivan del proceso de autoevaluación y elaboración de la memoria, y que ya se están llevando a cabo son:

- Actualización – revisión de las Programaciones de 2º y 4º
- Elaboración de programaciones de 1º y 3º según LOMLOE
- Diseñar y trabajar Situaciones de aprendizaje en todas las materias del currículo de 1º y 3º

- Potenciación de la materia Oratoria y Debate para los cursos 1º, 2º y 3º, adecuando la programación a las características del alumnado
- Proyecto de inclusión del Centro en la red de bilingüismo de Andalucía
- Incrementar el uso del Taller de Radio Escolar como recurso para trabajar en todas las materias y grupos.
- Concreción de los criterios de evaluación, promoción y titulación aplicables en cada curso.
- Revisión y actualización del Plan de Atención a la Diversidad
- Reestructuración de los órganos de coordinación docente para dar mayor protagonismo a las coordinaciones de planes y programas implementados en el Centro
- Utilización del Tablón de anuncios de Pasen y de la web del Centro para las publicaciones de documentos y noticias de interés para la C.E.
- Utilización de Séneca y correos g.educaand.es para comunicación del profesorado con familias y alumnado, respectivamente
- Plan de actividades complementarias y extraescolares que recoja de forma coordinada todas las propuestas de los departamentos didácticos y de las coordinaciones de Planes y Programas
- Organización de una Gala Benéfica con implicación de alumnado y familias que integre actuaciones de todos los planes y programas
- Puesta en funcionamiento de diferentes espacios alternativos de ocio para el tiempo de recreo

En cuanto a nuestras necesidades formativas, a nivel general, para el presente curso, son:

- Ampliación de herramientas digitales para la práctica docente.

- Diseño de situaciones de aprendizaje
- Curso de oralidad de inglés
- Programas atención diversidad según nueva normativa

FASE 3. DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS

ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE TIENEN RELACIÓN DIRECTA CON LA FORMACIÓN				
FACTOR CLAVE	PROPUESTA DE MEJORA	INDICADORES DE CALIDAD	NECESIDADES FORMATIVAS	PRIORIZACIÓN
1 y 2	Mejorar la competencia digital del profesorado en cuaderno Séneca	Uso del cuaderno Séneca en el 75% del profesorado	Asesoramiento para profesorado nuevo en el centro y para trabajar con las novedades en el cuaderno	Primer trimestre
1 y 2	Mejorar la competencia digital y herramientas de GSuite	Uso de las herramientas GSuite en un 80% del profesorado	Autoformación con compañeros expertos para alcanzar competencia digital	Primer trimestre
	Curso de Oralidad en Inglés para profesores	Mayor participación del profesorado en Plan Erasmus	<p>-Fomentar la acreditación en el Plan Erasmus</p> <p>- Facilitar el acceso a documentación y recursos que solo se encuentran en inglés, o cuyas principales fuentes y más numerosas están en inglés.</p>	Grupo de trabajo, todo el curso

4	Actualizar la atención a la diversidad según la nueva normativa.	Los programas de refuerzo de aprendizajes no adquiridos estarán actualizados al 100%	Programas atención diversidad según nueva normativa	
2	Diseño de situaciones de aprendizaje en ámbitos científico-tecnológico	Diseño de situaciones de aprendizaje 1 al trimestre en cada materia	Aprender desde la práctica la nueva forma de trabajar con LOMLOE Aula virtual y experto (1 o 2)	Grupo de trabajo, todo el curso
2	Diseño de situaciones de aprendizaje en ámbitos socio-lingüístico-artístico	Diseño de situaciones de aprendizaje 1 al trimestre en cada materia	Aprender desde la práctica la nueva forma de trabajar con LOMLOE Aula virtual y experto (1 o 2)	Grupo de trabajo, todo el curso

El Plan de Formación del Profesorado del Centro pretende ser una herramienta que facilite el análisis, la reflexión crítica y compartida de la práctica docente en el propio centro donde ésta tiene lugar. Por tanto, la proximidad y la contextualización de los problemas y las necesidades favorecen que, una vez halladas las alternativas a los mismos, tengan una inmediata utilización en las aulas.

Para la concreción de este Plan de Formación el claustro de profesorado del centro ha realizado el siguiente proceso de detección de necesidades formativas:

DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS ESPECÍFICAS (por especialidad o por función)	
COLECTIVO PROFESIONAL	NECESIDAD FORMATIVA

--

NECESIDADES FORMATIVAS ASOCIADAS A PLANES Y PROGRAMAS	
PLAN Y/O PROGRAMA	NECESIDAD FORMATIVA
STEAM	Formación en Robótica

FASE 4 ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS FORMATIVAS

El Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica (ETCP) con el asesoramiento de la asesoría de referencia del Centro del Profesorado, ha analizado las propuestas de mejora y acciones formativas detectadas y consensuadas y proceden a priorizar en función de su relevancia y viabilidad.

Tras este análisis, tendremos unas sesiones de autoformación con el responsable de TDE a comienzos de curso para poner en conocimiento de todo el claustro el funcionamiento de algunas de las herramientas de GSuite y del cuaderno de Séneca.

Así como alguna sesión con las familias que aún no tengan claro el uso de la plataforma Pasen, o con aquellas a las que hayamos detectado que no les llegan los mensajes o que no los reciben de la manera adecuada.

Hemos establecido tres grupos de trabajo, dos de ellos serán para trabajar el diseño de situaciones de aprendizaje, uno relacionado con las áreas humanísticas y el otro con las científico-tecnológicas. En cuanto al tercer grupo de trabajo, se centrará de fomentar el aspecto oral de la lengua inglesa y proponer situaciones comunicativas en las que el profesorado se sienta cómodo y adquiera más fluidez en la lengua inglesa

con vistas a mejorar en su práctica para las diferentes actividades que derivan del Plan Erasmus KA 121.

6. OBJETIVOS DEL PLAN DE FORMACIÓN

Teniendo en cuenta que los objetivos han de estar vinculados con el plan de acción elaborado para la consecución del Plan de Mejora, estos son los objetivos que nos hemos marcado en nuestro Plan de Formación.

OBJETIVOS		
OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR CON EL PLAN DE FORMACIÓN	RESULTADOS QUE SE PRETENDEN ALCANZAR A Relativos al alumnado B Relativos al profesorado C Relativos a la organización del centro D Relativos al entorno-familia	TEMPORALIZACIÓN
1. Fomentar la mejora en el ámbito lingüístico a través de la mejora de la práctica docente en el ámbito de la lectura.	A El alumnado consigue una mejora evidente en su comprensión lectora, expresión oral y escrita lo que repercutirá en todas las áreas.	A lo largo del curso con el Proyecto Lector
2. Facilitar el deber y el derecho a la formación permanente del profesorado a través de modalidades formativas que se ajusten a las necesidades de nuestro centro.	B El profesorado consigue una mejora en su actualización profesional.	A lo largo del curso
3. Mejorar la capacitación docente del	B El profesorado conoce la nueva normativa para poder llevarla a la práctica	A lo largo del curso

profesorado en la nueva normativa LOMLOE	A El alumnado se ve beneficiado de las nuevas destrezas de los/las docentes, que se pondrán en práctica en el aula	
4. Mejorar los resultados académicos de nuestro alumnado.	A El alumnado adquiere las competencias clave para superar con éxito el curso	A lo largo del curso
5. Fomentar el trabajo colaborativo y el sentimiento de equipo entre el profesorado.	B El profesorado se mantiene unido en este entorno que este año necesita más aún de un unión y un sentimiento de equipo	A lo largo del curso
6. Impulsar el uso de las nuevas tecnologías como método de enseñanza-aprendizaje	A El alumnado seguirá trabajando con las tecnologías como forma de motivación y de estar en contacto con las necesidades actuales B El profesorado seguirá usando la tecnología como forma de estar contacto, facilitar recursos y materiales al alumnado, así como motivar con diferentes estrategias de aprendizaje al alumnado	A lo largo del curso
7. Impulsar la educación en igualdad y diversidad, teniendo el respeto como base de convivencia de nuestro centro.	A El alumnado se siente en un entorno seguro para poder expresarse libremente B El profesorado puede mostrarse libremente, con un claustro y un alumnado que respeta los derechos humanos D Las familias se ven respaldadas en la educación de los Derechos Humanos	A lo largo del curso
8. Favorecer el contacto con otros centros educativos de Europa, viviendo diferentes realidades y apreciando nuestro propio entorno..	A El alumnado toma conciencia de la importancia de los idiomas y del respeto por la diferencia B El profesorado conoce otras realidades que le puedan servir para poder poner en práctica en su labor docente, además de fomentar el uso de la lengua inglesa D Las familias abren su mente a otros países y lo viven como parte importante del desarrollo como individuo de su hijo/a.	A lo largo del curso

ÁMBITOS DE MEJORA a lo largo del curso

A. LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Proyecto Lector	Dpto. Lengua	Todo el curso	Cuadrante de clases lectoras
Proyecto Erasmus	Coordinadora Erasmus	Todo el curso	Realización de las tareas determinadas por el proyecto y movilidades

B. LA EVALUACIÓN

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Adaptar primero y tercero a la nueva normativa LOMLOE	Todo el profesorado afectado	Todo el curso	

C. APRENDIZAJE COOPERATIVO

Este año con la necesidad de diseñar situaciones de aprendizaje, el profesorado va a trabajar mano a mano en este tema, que le repercutirá de manera notable en el desarrollo, metodología y evaluación de su materia, apostando por situaciones comunes donde gran parte del profesorado pueda aportar ideas y tengamos una finalidad común. Este objetivo se irá desarrollando a lo largo del curso en los diferentes grupos de trabajo, en los cursos que se están realizando y en la práctica docente una vez tengamos planificadas las diferentes situaciones de aprendizaje.

D DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE: TAREAS Y PROYECTOS

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Curso de Situaciones de aprendizaje en el Aula Virtual del CEP	Parte del profesorado (9)	Primer trimestre y segundo trimestre	
Curso situaciones de aprendizaje basadas en el juego	Parte del profesorado (1)	Primer trimestre	
Tutorización curso: Diseño SdA en las programaciones del IES María Cabeza Arellano Martínez (Mengíbar)	Coordinador TDE	Un mes	
Ponente curso asesoramiento al IES ACEBUCHE para la realización de SdA	Coordinador TDE	5 horas	
Cultura de pensamiento en las SdA	Profesora inglés	15 horas (14/02-09/03)	
Detección, identificación e intervención con alumnado NEAE asociado a dificultades específicas de aprendizaje.	Profesora PT	AVP- 3 sesiones de 4 horas cada sesión	tercer trimestre
Programa ADA (alumnado ayudante digital) ha constado de 6 módulos.	Profesora PT, Matemáticas, Geografía e Historia	AVP	tercer trimestre

GAMIFICACIÓN: ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN EL AULA	Profesora inglés	20 HORAS- CEP	tercer trimestre
--	------------------	---------------	------------------

E. LAS TIC

ACCIONES	RESPONSABLES	TIEMPO	EVALUACIÓN
Uso de GSuite en las clases	Todo el profesorado	Todo el curso	Final mayo
Uso del cuaderno Séneca	Todo el profesorado	Inicio curso	
Aplicación didáctica y herramientas de GSuite inicial. CEP	Profesoras CCSS (2)	octubre	
Aplicación didáctica y herramientas de GSuite avanzado. CEP	Parte del profesorado (3)	octubre	
Competencia digital docente nivel A1	Orientadora	6 febrero-4 abril	
Competencia digital docente nivel B1	Profesora religión	3er trimestre	
Competencia digital nivel A2	Profesora Geografía e Historia	3er trimestre	
Curso con Seguimiento "Inteligencia artificial y herramientas para aplicar en el aula y centros educativos" en el Cep de Jaén	Profesor TIC	8 horas, tercer trimestre	

F. OTROS

ACCIONES	RESPONSABLES	TIEMPO	EVALUACIÓN
Curso inglés/curso intensivo inglés en academias de idiomas	Parte del profesorado del centro	Todo el curso	

Curso formación para la Coordinación del Plan de igualdad del CEP	Coordinadora Plan de Igualdad	noviembre y mayo	
Curso "Iniciación a la computación y robótica" organizado por el Cep de Jaén.	Profesores tecnología	Primer trimestre	
Jornada de Igualdad	Coordinadora Plan de Igualdad	noviembre	
Plan de acción tutorial con perspectiva de género y el Plan de Igualdad, Aula Virtual del Profesorado	Coordinadora Plan de Igualdad	diciembre-enero	
Creación y uso de la radio escolar en el aula, CEP	Profesora inglés	febrero	
Jornada Regional Difusión proyectos Erasmus+ 2023, CEP	Profesoras de inglés, una de ellas como ponente también	17 enero	
Educación en diversidad sexo-genérica y visibilidad LGBTI+	Orientadora	31 enero-31 marzo	
Sesión de oralidad en inglés con Elizabeth Adams	Profesorado del grupo de trabajo de oralidad	3 horas marzo	
Medidas organizativas ante olas de calor CEP	Profesora Religión	tercer trimestre	
Claves para educar en la cultura del cuidado en el aula de religión- CEP	Profesora Religión	tercer trimestre	
JORNADA DE FORMACIÓN CAMBRIDGE: CLIL Methodology and Practice- CEP (8 horas)	Profesora inglés	tercer trimestre	

7. PLAN DE ACCIÓN

La planificación de nuestras acciones formativas ha sido acordada con la asesoría de referencia.

- Grupos de trabajo:
 - Diseño de situaciones de aprendizaje en el ámbito científico-tecnológico
 - Diseño de situaciones de aprendizaje en el ámbito socio lingüístico-artístico
 - Oralidad en inglés
- Curso inicial sobre situaciones de aprendizaje por Juan Pancorbo
- Autoformación sobre GSuite y cuaderno Séneca

Fichas descriptivas de las distintas actividades formativas propuestas

ACTIVIDAD 1ª

MODALIDAD: PÍLDORA FORMATIVA

1. Título: Introducción a las situaciones de aprendizaje

2. Objetivos:

- Dar a conocer la nueva normativa del marco legal de la LOMLOE
- Comprender los cambios y la necesidad de adaptar las materias a este nuevo entorno educativo
- Sentar las bases para seguir trabajando durante este curso en este nuevo reto educativo

3. Coordinación: Dpto. FEIE

4. Temporalización: septiembre

5. Compromisos del CEP:

- Asesorar en la elaboración, desarrollo y evaluación del proyecto.
- Procurar los recursos que se estimen necesarios.
- Acompañar en todo el proceso.

6. Compromisos del centro:

- Facilitar la coordinación con un calendario efectivo de reuniones.
- Fomentar el consenso de medidas que puedan ser útiles a nivel general mediante su tratamiento en claustro y Consejo escolar, si fuera necesario.
- Aplicación al aula de actividades presentadas y acuerdos conseguidos.

7. Colectivo al que afecta: todo el claustro, que tuvo que asistir a esta formación inicial, antes de comenzar las clases en septiembre para habituarnos a la nueva ley educativa. Cuando logremos diseñar situaciones de aprendizaje, también a todo el alumnado, este año a primero y tercero.

8. Recursos necesarios

- Aula de informática y el taller con Juan Pancorbo, a través del CEP.

Puesta en común y debate sobre las buenas prácticas que desarrollamos.

ACTIVIDAD 2ª

MODALIDAD: GRUPO DE TRABAJO

1. Título: Diseño de situaciones de aprendizaje en el ámbito científico-tecnológico

2. Objetivos:

1. Clarificar qué es y qué no es una situación de aprendizaje.
2. Conocer la concreción curricular: función, interrelación y sintaxis dentro de una situación de aprendizaje.
3. Contextualizar el currículo con el planteamiento inicial de una situación de aprendizaje .
4. Plantear una secuencia didáctica para una situación de aprendizaje bajo una perspectiva DUA (diseño universal para el aprendizaje).
5. Aplicar un enfoque coherente en la evaluación de una situación de aprendizaje

3. Coordinación: Zaida Martínez Barranco

4. Temporalización: diciembre-mayo

5. Compromisos del CEP:

- Asesorar en la elaboración, desarrollo y evaluación del proyecto
- Procurar los recursos que se estimen necesarios
- Facilitar la ayuda de una persona experta en una sesión
- Acompañar en todo el proceso

6. Compromisos del centro:

- Facilitar la coordinación con un calendario efectivo de reuniones
- Fomentar el consenso de medidas que puedan ser útiles a nivel general mediante su tratamiento en claustro y Consejo escolar, si fuera necesario.
- Aplicación al aula de actividades presentadas y acuerdos conseguidos

7. Colectivo al que afecta: al 40% del claustro y a todo nuestro alumnado.

8. Recursos necesarios

- Reuniones presenciales y virtuales
- Ayuda de persona experta en la materia

Puesta en común y debate sobre las buenas prácticas que desarrollamos.

ACTIVIDAD 3ª

MODALIDAD: GRUPO DE TRABAJO

1. Título: DISEÑO DE SITUACIONES DE APRENDIZAJE EN EL ÁMBITO SOCIO LINGÜÍSTICO-ARTÍSTICO

2. Objetivos:

1. Clarificar qué es y qué no es una situación de aprendizaje.
2. Conocer la concreción curricular: función, interrelación y sintaxis dentro de una situación de aprendizaje.

3. Contextualizar el currículo con el planteamiento inicial de una situación de aprendizaje .
4. Plantear una secuencia didáctica para una situación de aprendizaje bajo una perspectiva DUA (diseño universal para el aprendizaje).
5. Aplicar un enfoque coherente en la evaluación de una situación de aprendizaje

3. Coordinación: Ana Dolores Alcántara Martín

4. Temporalización: diciembre-mayo

5. Compromisos del CEP:

- Asesorar en la elaboración, desarrollo y evaluación del proyecto
- Procurar los recursos que se estimen necesarios
- Acompañar en todo el proceso

6. Compromisos del centro:

- Facilitar la coordinación con un calendario efectivo de reuniones
- Fomentar el consenso de medidas que puedan ser útiles a nivel general mediante su tratamiento en claustro y Consejo escolar, si fuera necesario.
- Realización de diseño de situaciones para aplicarlas a las diferentes materias.

7. Colectivo al que afecta: al 50% del claustro y a todo nuestro alumnado.

8. Recursos necesarios

- Se ha solicitado asesoramiento externo y especializado para la elaboración y diseño de las situaciones en dichos ámbitos.
- Reuniones presenciales y virtuales

Puesta en común y debate sobre las buenas prácticas que desarrollamos.

ACTIVIDAD 4ª

MODALIDAD: GRUPO DE TRABAJO

1. Título: ORALIDAD EN INGLÉS

2. Objetivos:

a) Objetivos para el profesorado

1. Actualizar y mejorar el uso del inglés oral.
2. Lograr una fluidez más espontánea en el uso de la lengua inglesa oral.
3. Conocer vocabulario académico para utilizar en clase.
4. Conocer recursos AICLE (enseñanza de otras materias en Lengua Inglesa).

b) Objetivos para el centro

1. Disponer de profesorado cualificado y actualizado para impartir las enseñanzas bilingües.
2. Crear un ambiente propicio en el centro para iniciar el desarrollo del currículum basado en el bilingüismo.

3. Coordinación: Pilar Castellano

4. Temporalización: diciembre-mayo

5. Compromisos del CEP:

- Facilitar ayuda de persona nativa para fomentar el uso del inglés en diferentes entornos

6. Compromisos del centro:

- Facilitar la coordinación con un calendario efectivo de reuniones.
- Facilitar el espacio donde realizar el taller

7. Colectivo al que afecta: 50% del claustro y a todo nuestro alumnado.

8. Recursos necesarios

- Tendremos formación presencial con especialista en el tema

Puesta en común y debate sobre las buenas prácticas que desarrollamos.

ACTIVIDAD 5ª

MODALIDAD: AUTOFORMACIÓN

1. Título: Formación en uso y actualización de Cuaderno Séneca

2. Objetivos:

- o Formación del profesorado en el uso del Cuaderno Séneca
- o Aprender a usarlo para la evaluación criterial de las diferentes materias
- o Actualización con las novedades que ha presentado este curso para la función docente.

3. Coordinación: Dpto FEIE y TDE

4. Temporalización: octubre y enero

5. Compromisos del CEP:

- Asesorar en la elaboración, desarrollo y evaluación de la formación.
- Procurar los recursos que se estimen necesarios.
- Acompañar en todo el proceso.

6. Compromisos del centro:

- Facilitar la coordinación con un calendario efectivo de reuniones.
- Fomentar el consenso de medidas que puedan ser útiles a nivel general mediante su tratamiento en claustro y Consejo escolar, si fuera necesario.
- Aplicación al desarrollo y uso del Cuaderno Séneca para la función docente.

7. Colectivo al que afecta: más del 50% del claustro y a todo nuestro alumnado.

8. Recursos necesarios

- Formación presencial con dos niveles de dificultad por parte de docentes del claustro que conozcan la materia

8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

La evaluación nos permitirá comprobar el grado de consecución de los objetivos que nos hemos propuesto. Entendida, esta, como un proceso de autorregulación, de reflexión y toma de conciencia del recorrido realizado.

El ETCP será el encargado del seguimiento y valoración de este plan a lo largo del curso.

Se utilizarán rúbricas de estos aspectos para la evaluación del mismo:

- o Grado de consecución de los objetivos establecidos.
- o Idoneidad de las actuaciones propuestas para la consecución de los objetivos.
- o Eficacia de la organización de los tiempos y la coordinación entre profesorado para la consecución de los mismos.

La información obtenida y la toma de decisiones consiguientes en la evaluación de cada plan, quedará reflejada en la memoria final de cada curso escolar y tendrá su reflejo en el Plan Anual de Centro del curso siguiente a la hora de incluir las distintas actividades de formación que para cada curso escolar se planteen.

Como el curso anterior se realizaron una serie de cuestionarios dirigidos a familias y a alumnado, este año hemos llevado a cabo, únicamente, un cuestionario para autoevaluar la práctica docente de cada miembro docente. Para llevar a cabo esta evaluación, hemos realizado un **cuestionario** (en formato Google forms) para detectar el grado de satisfacción en diferentes apartados importantes relacionados con la práctica docente y con la adaptación a la nueva normativa de las programaciones y puesta en práctica en el aula. De manera general, podemos felicitarnos por el alto grado de satisfacción en todos los aspectos de nuestra práctica.

Aquí adjuntamos el enlace para poder ver los diferentes aspectos evaluados.

Profesorado: Autoevaluación de la práctica docente:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeM6B2K6nwe2SJrzlyPbp4Vm49JkwyktihqlechR43INz9YeQ/viewform?usp=sf_link

RESULTADOS AUTOEVALUACIÓN

Ha participado el cien por cien de las personas a las que iba dirigida, de manera que hay una implicación total del claustro por tener unos datos precios y un espíritu de mejora en su trabajo diario y en su labor docente en el centro. De manera general, podemos felicitarnos por el alto grado de satisfacción en todos los aspectos evaluados. Pero entramos en detalle de cada punto.

En cuanto al primer punto, que estaba relacionado con la **planificación**, debemos decir que estamos bastante bien en este punto, pues sólo el 5%, es decir una sola persona, puntúa como 2 la secuenciación lógica de su materia, el fomento de las competencias específicas, la vinculación con las propuestas de mejora y el inicio desde los conocimientos previos.

Con respecto a las **estrategias metodológicas** hay más disparidad. El 35% (7 personas) no parten del perfil de salida, aunque cabe cuestionarse si realmente sabe todo el claustro a qué se refiere esto. Debemos tener en cuenta que no todo el profesorado estaba presente en la formación inicial de LOMLOE, ni ha recibido cursos al respecto, por lo que cabe la posibilidad de que realmente no sepa a qué se refiere este punto. De igual manera 4 personas no tienen en su metodología un enfoque competencial o simplemente no sabe a qué se refiere con esto. Debemos tener en cuenta que no todo el claustro tiene el mismo conocimiento acerca de la nueva normativa ni está siendo llevada a cabo en todos los cursos, puesto que en segundo y

cuarto de la ESO seguimos con la anterior normativa, de manera que es normal que haya disparidad en estos puntos. De manera general casi todo el claustro ve una coordinación entre las actividades del profesorado, al igual que la implicación de la comunidad educativa y agentes sociales, donde sólo 3 personas ven que no es la adecuada.

En cuanto a la **evaluación**, lo que es destacable es la disparidad de opiniones y forma de trabajar en cuanto a la coevaluación y la autoevaluación del alumnado. Casi la mitad del claustro no fomenta actividades de este tipo en su práctica docente, de manera que podemos realizar una propuesta de mejora a este respecto y revisar si desde las programaciones de los diferentes departamentos se fomenta este tipo de actividades de evaluación como forma del proceso de aprendizaje.

Por último, en cuanto a las **destrezas docentes en el aula**, tenemos bastante destrezas, aunque fallamos en la realización de recursos y materiales propios para nuestras clases, pero procuramos la interacción del alumnado en nuestra aula de manera sobresaliente, intentamos adaptar la clase a los intereses y motivaciones del alumnado y fomentamos el clima de convivencia dentro del aula

Jamilena, 20 de diciembre de 2022

Actualizado a 31 de marzo de 2023

Actualizado a 22 de junio de 2023